

<p>Comune di Futani</p> 	<p align="center">COMUNE DI FUTANI Provincia di Salerno SETTORE FINANZIARIO (RAGIONERIA-ECONOMATO-TRIBUTI-COMMERCIO- STATISTICA)</p>  <p align="center"><i>Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano</i></p>	<p>Provincia di Salerno</p> 	<p>Regione Campania</p> 
---	--	---	---

SETTORE FINANZIARIO
DETERMINA N. 144 DEL 17/09/2013

FORNITURA REGISTRI STATO CIVILE E CANCELLERIA

L'anno DUEMILATREDICI il giorno DICIASSETTE del mese di SETTEMBRE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

VISTO il decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 30/05/2013, con il quale è stato conferito al sottoscritto Responsabile del Settore l'incarico per la posizione organizzativa del Settore Finanziario, ivi compreso l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione Comunale verso l'esterno.

CONSIDERATO che si rende necessario l'acquisto dei seguenti materiali per lo stato civile e di cancelleria:

- Registro Stato Civile
- Fascicoli elettorali M - confezione da 100
- Fascicoli elettorali M - confezione da 100
- Fascicoli atti di matrimonio (nr. 50)
- Fascicoli atti di morte (nr. 50)
- Fascicoli atti di nascita (nr. 50)
- Cartellini carte di identità (nr. 250)
- Rotolo acetato conf. 1000 (nr. 1)
- Cartelline con alette conf. 50 (nr. 2)
- Penne bic nere conf. 50 (nr. 1)

CONSIDERATO che in relazione alla specifica tipologia dell'intervento nonché dell'importo dello stesso è possibile ricorrere all'affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 163/2006 articolo 125, comma 11, 2° periodo e ai sensi dell'articolo 5, comma 6, del Regolamento comunale per forniture e acquisizione di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 19/2007.

CONSIDERATO che allo scopo è stata contattata la società "GRAFICHE E. GASPARI S.R.L." con sede in Morciano di Romagna (RN) alla Via Aldo Gaspari, n. 2, già fornitrice dell'Ente, la quale si è dichiarata disponibile alla fornitura al prezzo di € 423,50 (iva e trasporto compreso), come risulta dal preventivo del 17/09/2013 (Prot. 3032 del 17/09/2013), nel quale sono indicati anche la fornitura di articoli in omaggio (Cartelline senza alette nr. 200 – Timbro tondo).

DATO ATTO che la spesa per la fornitura è da ritenersi congrua.

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

RICONOSCIUTA la propria competenza alla gestione contabile.

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTO il vigente Regolamento di contabilità.

DETERMINA

-di affidare alla società "GRAFICHE E. GASPARI S.R.L." con sede in Morciano di Romagna (RN) alla Via Aldo Gaspari, n. 2, COD. FISC. E P.I. 00089070403, la fornitura del materiale per lo stato civile e di cancelleria, come su indicato per l'importo di € 423,50 (Euro Quattrocentoventitre/50), IVA e trasporto inclusi.

-di imputare la somma di € 423,50 (Euro Quattrocentoventitre/50), IVA INCLUSA in apposito intervento da prevedere nel redigendo bilancio di previsione per l'anno 2013.

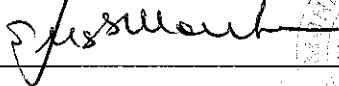
-di stampare la presente determina in triplice originale, di cui:

- due da conservare agli atti di questo ufficio con l'apposizione del visto di propria competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- uno da trasmettere al Segretario Comunale, per la pubblicazione e gli atti conseguenti;

-di trasmettere una copia al Commissario Prefettizio, per opportuna conoscenza.

Futani, 17 settembre 2013

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
(Dott. Eusebio Mautone)



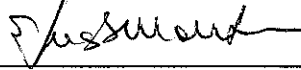
SETTORE FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 151 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 si vista la presente determinazione per la regolarità contabile. L'importo sarà imputato in apposito intervento da prevedere nel redigendo Bilancio di Previsione per l'anno 2013.

Futani, 17 settembre 2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

(Dott. Eusebio Mautone)



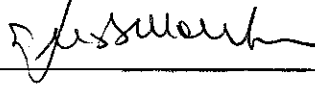


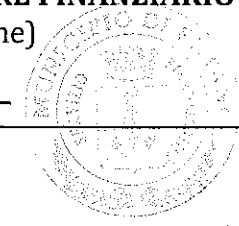
Ai sensi dell'articolo 12, comma 7, del vigente regolamento di contabilità, un originale della presente determinazione viene restituita al Settore/servizio proponente, un altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza, il terzo originale viene classificato e conservato agli atti del Settore/Servizio Finanziario.

Futani, 17 settembre 2013

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

(Dott. Eusebio Mautone)





PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____
e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Futani, _____

Il Messo Comunale